



SIA AVOTI
Avoti, Lizums, Lizuma pagasts,
Gulbenes novads, Latvija, LV-4425
☎ +371 64471180
✉ avoti@avoti.lv
🌐 www.avoti.lv

SIA AVOTI TRAUKSMES CELŠANAS POLITIKA

1. POLITIKAS MĒRĶIS

Trauksmes celšanas politikas (turpmāk – Politika) mērķis ir veicināt SIA AVOTI (turpmāk – Uzņēmums) likumīgu, godprātīgu un atklātu darbību un izskaust neatbilstības, nodrošinot trauksmes cēlēju pienācīgu aizsardzību. Politika nosaka iekšējo trauksmes celšanas sistēmu attiecībā uz ziņojuma iesniegšanu, izskatīšanu, atbildīgās personas pienākumiem un trauksmes cēlēja konfidencialitāti.

2. TRAUKSMES CELŠANA UN TRAUKSMES CĒLĒJS

Trauksmes cēlējs:

- Uzņēmuma darbinieks (esošais, bijušais, potenciālais),
- praktikants, brīvprātīgais,
- ārpalpojumu sniedzējs, sadarbības partneris.

Trauksmes cēlēja pazīmes:

- sniedz informāciju, kas gūta SIA AVOTI darba vidē,
- trauksmes cēlējs nav tikai personīgi ieinteresēts, un iespējamais pārkāpums var kaitēt sabiedrības vai tās grupas interesēm,
- atbildīgi un godprātīgi izvērtē informāciju, un, cik iespējams, pārliecinās, ka sniegtā informācija ir patiesa.

Iespējamo pārkāpumu jomas:

- pārkāpumi darba aizsardzībā,
- nelikumīga rīcība (krāpšana, korupcija u.c.),
- cilvēktiesību pārkāpumi (bērnu darbs, diskriminācija, vardarbība u.c.),
- vides drošības apdraudējums,
- datu aizsardzības vai privātuma pārkāpumi u.c.

Trauksmes celšana nav personīgas sūdzības par vadītāju, nesaskaņas ar kolēģiem vai neapmierinātība ar darba apstākļiem - tās mērķis ir sabiedrības interešu aizsardzība.

3. TRAUKSMES CĒLĒJA ZIŅOJUMA IESNIEGŠANA

Ziņojumā norādāmā informācija:

- trauksmes cēlēja vārds, uzvārds, kontaktinformācija un paraksts (pašrocīgs vai elektroniskais paraksts),
- pārkāpumu apraksts, konkrēti fakti un iesaistīto personu vārdi,
- pievienoti pierādījumi, ja tādi ir pieejami.

Ziņojuma iesniegšana - rakstiski brīvā formā (norādot, ka tas ir trauksmes cēlēja ziņojums):

- ievietojot to Uzņēmuma pastkastītē Lizumā vai,
- nosūtot uz Uzņēmuma juridisko adresi vai,
- sūtot e-pastu uz personals@avoti.lv.



SIA AVOTI
Avoti, Lizums, Lizuma pagasts,
Gulbenes novads, Latvija, LV-4425
☎ +371 64471180
✉ avoti@avoti.lv
🌐 www.avoti.lv

4. TRAUKSMES CĒLĒJA ZIŅOJUMA IZSKATĪŠANA

Ziņojuma reģistrācija - atsevišķi no kopējās lietvedības, norādot iesniegšanas datumu un ziņojuma identifikatoru. Apstiprinājums par ziņojuma saņemšanu jānosūta trauksmes cēlējam septiņu dienu laikā.

Sākotnējā izvērtēšana - izvērtē atbilstību trauksmes celšanas pazīmēm, pieņem lēmumu par iesnieguma atzīšanu vai neatzīšanu par trauksmes cēlēja ziņojumu un triju dienu laikā par lēmumu informē trauksmes cēlēju. Ja ziņojums nav Uzņēmuma kompetencē, to pārsūta izskatīšanai pēc piekritības un par to informē trauksmes cēlēju.

Izvērtēšana – tiek veikta 2 mēnešu laikā.

Rezultāti – ja konstatēts pārkāpums, tas tiek novērsts atbilstoši situācijai, piemēram, veicot korigējošas darbības, uzlabojot kontroli. Par rezultātiem informē trauksmes cēlēju.

5. ATBILDĪGĀ PERSONA UN KONFIDENCIALITĀTE

Atbildīgajai personai ir jānodrošina interešu konflikta neesamība un neatkarīga izvērtēšana. Uzņēmums par atbildīgo personu nosaka personāla vadītāju. Ziņojuma izskatīšanai katrā gadījumā var piesaistīt papildu atbildīgo personu, kas ir attiecīgās jomas speciālists.

Atbildīgā persona ziņojumu reģistrē, izvērtē tā atbilstību, pseidonimizē trauksmes cēlēja personas datus, nodrošina saziņu ar trauksmes cēlēju un izskata trauksmes cēlēja ziņojumu.

Trauksmes cēlēju ziņojumus glabā drošā vietā ar piekļuvi tikai atbildīgajai personai - slēdzamā skapī vai uz servera. Trauksmes cēlēja identitāti uzzina tikai atbildīgās personas, kurām tas ir nepieciešams ziņojuma izskatīšanai vai personas aizsardzībai.

Uzņēmums nepieļauj, ka trauksmes cēlēja ziņojuma dēļ tiek radītas nelabvēlīgas sekas trauksmes cēlējam, piemēram, sodīšana, vardarbība, atbrīvošana no darba.

6. IEPAZĪSTINĀŠANA AR POLITIKU

Darbinieki, praktikanti un ar uzņēmumu tieši saistītie darbinieki tiek iepazīstināti ar Politiku, uzsākot darba attiecības un ikgadējās instruktāžās. Būtisku izmaiņu gadījumos darbinieki tiek informēti iekšējās komunikācijas kanālos.

Politika ir brīvi pieejama papīra formā pie personāla vadītāja un tiešajiem vadītājiem, elektroniskā formā darba centru un atpūtas telpu datoros, kā arī Uzņēmuma mājaslapā (www.avoti.lv).

7. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

Ja iesniegums netiek atzīts par trauksmes cēlēja ziņojumu, tomēr atklāj problēmsituāciju Uzņēmumā, tā tiek risināta, iesaistot atbilstošos kolēģus un iespēju robežās saglabājot ziņotāja konfidencialitāti.

Apzināta nepatiesu ziņu sniegšana un ziņošana tikai par personīgu interešu aizskārumu nav uzskatāma par trauksmes celšanu, un par to var saukt pie normatīvajos aktos noteiktās atbildības.

Politika ir izstrādāta, pamatojoties uz Trauksmes celšanas likumu, un tajā nepieminētie jautājumi tiek risināti atbilstoši likumā noteiktajam.